**Претензия Покупателю по договору поставки (образец 2021)**

Претензия по договору поставки, это первое требование, предъявляемое официально Покупателю, поэтому мы всегда кропотливо подходим к ее составлению и поделимся с вами обязательными элементами, которые должны быть в претензии для дальнейшего успешного рассмотрения дела в суде.

Почему важна претензия?

1) Суд не примет исковое заявления, если до подачи в суд вы не направили претензию. Дело в том, что п. 5 ст. 4 Арбитражно-процессуального кодекса РФ предусматривает обязательный претензионный порядок. Для покупателя это означает, что прежде чем подать в суд исковое заявление Поставщик должен составить и направить Покупателю претензию, в которой изложить свои требования.

2) Обратиться в суд по договору поставки можно, только после того, как прошло 30 календарных дней со дня направления Покупателем претензии (если другой срок не установлен договором).

Положения ст. 4 АПК РФ обязывают Поставщика «выждать» 30 дней, после отправке Покупателю претензии. По логике закона в этот срок Покупатель должен оценить обоснованность претензионного письма, сверить документы, составить и направить ответ на претензию Поставщика.

 3) Покупатель может подать на рассмотрение суда только те требования, которые были заявлены в претензии.

Например, Поставщик не сможет заявить в суд требование о взыскании неустойки или убытков, если не указал это требование в претензии.

По большому счету, требования указанные в претензии, должны дублировать требования, которые Поставщик заявит в исковом заявление в суде.

4) Покупатель может удовлетворить претензию без суда.

Досудебная оплата Покупателем задолженности по поставленному товару, это безусловно самый желаемый результат для Поставщика. Добиться этого результата можно составлением хорошо мотивированной претензии, которая даст понять Поставщику, что следующим шагом будет обращение в суд, со взысканием с него всех штрафных санкций и расходов Покупателя.

Что нужно указать в претензии (обязательные элементы претензии)?

Для реализации всех перечисленных пунктов, в форма претензии должна включать в себя:

- наименование Покупателя и Поставщика, их ИНН, юридический и фактический адрес

- указание на номер и дату нарушенного договора

- в чем проявляется нарушение, какие пункты договора нарушены

- выполнить расчет неустойки, пени, процентов за пользование денежными средствами

- сформировать требование об оплате поставленного товара и оплате финансовых санкций

- приложит к претензии все подтверждающие документы (счет, УПД, товарно-транспортная накладная, акты сверки и другие документы)

- указать на какие банковские реквизиты перечислить денежные средства, при отсутствии и Покупателя реквизитов, приложить их.

***Как направить претензию по договору поставки?***

Претензия может быть направлена различными способами (курьерская доставка, заказное письмо с описью Почтой России, по электронной почте и т.д.)

Главное, что бы у Поставщика сохранились доказательства направления Покупателю претензии и опись отправленных документов.

Классический способ направления претензии, это отправка претензии заказным письмом с описью вложения по Почте России. Номер отслеживания заказного письма позволяет отслеживать местоположение письма, а главное дату его вручения. Опись вложения, становится доказательством того, какие именно документы были направлены Покупателю.

Таким образом, претензия является важным элементом, на пути взыскания с Покупателя задолженности по оплате поставленного товара.

 Наши профессиональные юристы сформируют для вас правовую позицию на основании имеющихся у вас доказательств, разработают наиболее выгодный для вас план действий, помогут составить претензию и исковое заявление по договору поставки в суд.

  Контакты для получения консультации: тел. для консультации 8-923-524-77-93 (WhatsApp, Viber) электронная почта lawer-pro@mail.ru- Егор Печенкин

**Образец претензии по договору поставки**

**В** **ООО «Клио»**

**Адрес**: г Москва, проезд керамический 51

**ИНН**: 4205118851

**ОГРН**: 1064205128288

Тел**:** (3842) 45-45-96

8-905-903-1328

**ОТ ООО «Атмосфера чистоты – Москва»**

**Адрес:** г. Москва, ул. 20 Лет Октября, д. 3, адм. Здание 5, цех/офис, 4/15

**Телефон:** 8 (3842) 42-22-85

**ПРЕТЕНЗИЯ**

**О выплате задолженности**

**по договору поставки № 15/04/04 от «04» апреля 2021 г.**

Между ООО «Атмосфера чистоты – Кемерово» и ООО «Клио» был заключен Договор поставки № 15/04/04 от «04» апреля 2021 г. (Далее – Договор).

В соответствии с условиями указанного договора ООО «Атмосфера чистоты – Кемерово» (Далее – Поставщик) обязуется поставлять, а ООО «Клио» (Далее – Покупатель) обязуется принимать и оплачивать товар, поставляемый на склад, в количестве и в сроки согласно Заказам Покупателя, содержащим цену, ассортимент, и количество товара (п. п. 1.1., 2.3. Договора)

На основании Заказов, Поставщик передал Покупателю товар, на общую сумму 692 750 (шестьсот девяносто две тысячи семьсот пятьдесят) рублей, что подтверждается актом сверки расчетов сторон за период с 01.01.2021 – 09.10.2021, подписанным представителем ООО «Клио».

Согласно п. 6.1. Договора Покупатель обязан оплатить товар в течение 10 календарных дней от даты получения товара, указанной в товарной накладной, после поставки товара Поставщиком и приемкой его Покупателем на основании надлежаще оформленных счетов-фактур.

Вместе с тем как следует из акта сверки расчетов, по состоянию на 09.10.2021г., Покупатель свои обязательства по оплате поставленного товара в полном объеме не исполнил.

Таким образом, задолженность Покупателя по договору поставки составляет: 692 750 (шестьсот девяносто две тысячи семьсот пятьдесят)

Учитывая, что последняя поставка товара была произведена от 22.08.2021., срок просрочки оплаты составляет дней.

В соответствии со ст. 309 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны должны надлежащим образом исполнять свои обязательства, согласно условиям заключенного договора, положениями закона, другими правовыми актами, в случае отсутствия указанных требований- в соответствии с обычаями делового оборота.

Положения статьи 310 Гражданского кодекса Российской Федерации не допускают односторонний отказ от исполнения обязательства, за исключением предусмотренных договором, законом и другими правовыми актами случаев.

Согласно п. 1 ст. 516 Гражданского кодекса Российской Федерации покупатель оплачивает поставляемые товары с соблюдением порядка и формы расчетов, предусмотренных договором поставки.

Пунктом п.7.2. Договора установлена ответственность покупателя за нарушение сроков оплаты товара в виде 0,1 % (одной десятой процента) от стоимости неоплаченного товара за каждый день просрочки исполнения обязательства.

|  |
| --- |
| Расчёт неустойки по задолженности, возникшей 22.08.2021 |
| Задолженность | Период просрочки | Формула | Неустойка |
| с | по | дней |
| 692 750,00 | 22.08.2021 | 07.11.2021 | 78 | 692 750,00 × 78 × 0.1% | 54 034,50 р. |
|  |  |  |  | **Итого:** | **54 034,50** руб. |
| Сумма основного долга: 692 750,00 руб. |
| Сумма неустойки по задолженности: 54 034,50 руб. |

Таким образом, размер неустойки по состоянию на «07 ноября 2021 г. 54 034,50 руб..

На основании вышеизложенного, в соответствии с п. п. 7.2. Договора поставки от № 15/04/04 от «04» апреля 2021 г., ст. 516 Гражданского кодекса Российской Федерации,

**ТРЕБУЮ:**

1) Оплатить задолженность по оплате товара в размере 692 750 (шестьсот девяносто две тысячи семьсот пятьдесят) рублей и уплатить неустойку в размере 54 034,50 (пятьдесят четыре тысячи тридцать четыре) рубля

2) Оплату произвести путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в Договоре поставки от № 15/04/04 от «04» апреля 2021 г.

3) Предоставить мне письменный результат рассмотрения настоящей претензии, по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В случае полного или частичного отказа в удовлетворении требований, будем вынуждены обратиться в Арбитражный суд г. Москвы для взыскания, стоимости товара, неустойки, расходов по оплате государственной пошлины и расходов на представителя.

Приложение:

1. Копия Договора поставки от № 15/04/04 от «04» апреля 20121г;

2. Акт сверки расчетов сторон за период с 01.01.2021 – 09.10.2021

\_\_\_/\_\_\_20\_\_г.

Директор ООО «Атмосфера – Чистоты Кемерово»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_